

**Regulamin
rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Usługi opiekuńcze dla
osób niesamodzielnych z terenu Miasta i Gminy Morawica”**

**Projekt realizowany przez Miejsko – Gminny
Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy**

Oś priorytetowa	RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem
Działanie	RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych
Poddziałanie	RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielných z terenu Miasta i Gminy Morawica”

§ 1.

Słownik pojęć

Ilekróć w Regulaminie jest mowa o:

- a) **„Projekcie”** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielných z terenu Miasta i Gminy Morawica” realizowany przez Gminę Morawica z siedzibą przy ul. Spacerowa 7, 26 – 026 Morawica.
- b) **„Regulaminie”** – należy przez to rozumieć Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
- c) **„Uczestniku/-czce projektu”** - należy przez to rozumieć osobę bezpośrednio korzystającą z udzielanego wsparcia.
- d) **„Beneficjencie projektu”** - należy przez to rozumieć Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy.
- e) **„Biurze projektu”** - należy przez to rozumieć komórkę Beneficjenta projektu do zarządzania i obsługi projektu nr RPSW.09.02.01-IZ.00-26-256/19 pn. „Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielných z terenu Miasta i Gminy Morawica” z siedzibą w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Morawicy, ul. Kielecka 9, 26-026 Morawica, pok. nr 22, (I piętro).

§ 2.

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielných z terenu Miasta i Gminy Morawica” (zwany dalej Regulaminem) określa zasady przyjmowania zgłoszeń, procedury kwalifikowania kandydatów/-ek do udziału w projekcie, harmonogram organizacji wsparcia, procedury postępowania w przypadku rezygnacji z udziału w projekcie w trakcie trwania wsparcia, a także prawa i obowiązki Uczestników/-ek projektu.
2. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym Regulaminem, należy do Beneficjenta oraz do Kierownika Projektu.
3. Projekt jest zgodny z polityką równych szans – w procesie rekrutacji uwzględniona zostanie zasada otwartego dostępu do projektu w równym stopniu.

§ 3.

Informacje o projekcie

1. Projekt pn. „Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielných z terenu Miasta i Gminy Morawica” (zwany dalej Projektem) realizowany jest przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy z siedzibą przy ul. Kieleckiej 9 na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji Projektu nr RPSW.09.02.01-26-0079/19-00 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego zawartej z Województwem Świętokrzyskim.

2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020, Oś priorytetowa RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych.
3. Projekt skierowany jest do co najmniej 10 mieszkańców Miasta i Gminy Morawica (7 kobiet i 3 mężczyzn) tj. osób zamieszkujących / zameldowanych na terenie Miasta i Gminy Morawicy, borykających się z problemami zdrowotnymi, materialnymi oraz związanymi z prawidłowym funkcjonowaniem w społeczeństwie. Dzięki wsparciu w ramach projektu pomoc uzyskają osoby, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a kiedy opieka opiekuna faktycznego jest niewystarczająca lub jej nie ma. W ramach projektu wsparciem zostaną objęte osoby niesamodzielne poprzez zapewnienie dla nich usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania.
4. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morawicy, ul. Kielecka 9, 26 – 026 Morawica, pok. 22, I piętro.
5. Projekt realizowany jest w okresie: **01.01.2020r. - 31.12.2021r.**

§ 4.

Cel projektu

Celem głównym Projektu jest wzrost dostępności do usług społecznych dla co najmniej 10 (7K, 3M) osób niesamodzielnych, zagrożonych ubóstwem i wyklucz. społ., zamieszkających na terenie Miasta i Gminy Morawica poprzez zapewnienie im usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2021r. Świadczenie usług opiekuńczych zwiększy dostępność do usług społecznych dla mieszkańców Miasta i Gminy Morawica, które z powodu choroby, wieku lub innych przyczyn są niesamodzielne i wymagają pomocy osób innych, zwłaszcza w przypadkach gdy są samotne i pomoc opiekuna faktycznego nie jest możliwa. Będą to usługi zindywidualizowane, dopasowane do indywidualnych potrzeb, umożliwiające ich odbiorcom kontrolę nad swoim życiem i decyzjami. Rezultatem projektu będzie wydłużenie okresu samodzielnego funkcjonowania w społeczeństwie osób niesamodzielnych, zapobieganie odizolowaniu od rodziny i społeczności lokalnej oraz wzrost jakości ich życia. W ramach projektu zostaną zrealizowane działania, które pozwolą na rozszerzenie oferty Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morawicy - tj. zapewnią zwiększenie ilości usług opiekuńczych świadczonych na rzecz społeczności lokalnej, zwiększą liczbę pracowników świadczącą w/w usługi. Projekt przyczyni się do zwiększenia liczby miejsc świadczenia usług w miejscu zamieszkania a także umożliwi podniesienie kwalifikacji 5 osobom z Miasta i Gminy Morawica, które z powodu braku kwalifikacji zawodowych nie mogły podjąć pracy i świadczyć takich usług.

§ 5.

Uczestnicy projektu

1. Zgodnie z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Świętokrzyskiego 2014- 2020, Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020, Oś priorytetowa RPSW.09.00.00 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem, Działanie RPSW.09.02.00 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych, Poddziałanie RPSW.09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych. oraz z wnioskiem o dofinansowanie projektu Uczestnikami projektu pn. **„Usługi opiekuńcze dla osób niesamodzielnych z terenu Miasta i Gminy Morawica”** mogą być osoby, które spełnią odpowiednie kryteria rekrutacji.

2. Rekrutacja oparta będzie na następujących kryteriach obowiązkowych i dodatkowych:

TYP WSPARCIA 1 B – rekrutacja osób niesamodzielnych

Kryteria obowiązkowe:

- ✓ osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Morawica (tak/nie - na podst. oświadczenia),
- ✓ przynależność do grupy osób niesamodzielnych (tak/nie - na podst. oświadczenia)

Kryteria dodatkowe:

- ✓ osoby niesamodzielne lub/i z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego (10 pkt)
- ✓ osoby mieszkające samotnie (8pkt.),
- ✓ osoby powyżej 70 roku życia (7 pkt.),
- ✓ osoby chore „leżące” (5 pkt.)

TYP WSPARCIA 2 – rekrutacja opiekunów

- ✓ osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Morawica (tak/nie - wg oświadczenia),
- ✓ osoby nie posiadające kwalifikacji do świadczenia usług opiekuńczych (tak/nie - wg oświadczenia),
- ✓ niskie wykształcenie (wg oświadczenia)

Kryteria dodatkowe:

- ✓ osoby z doświadczeniem w sprawowaniu opieki nad osobami starszymi i/lub niesamodzielnymi - 10 pkt.

§ 6.

Zasady rekrutacji

1. Proces rekrutacji uczestników/-ek projektu prowadzony będzie w II etapach:
 - a) **Etap I:** akcja informacyjno-promocyjna, zapewniająca równy dostęp do informacji wszystkim członkom grupy docelowej. Info. o rekrutacji będzie dostępna na stronie MGOPS, w gazecie lokalnej „Wiadomości Morawickie”, ponadto pracownicy socjalni potencjalnych uczestników ze swoich rejonów opiekuńczych będą informowali osobiście. Osoby zainteresowane złożą w biurze projektu formularze zgłoszeniowe. Dokumenty rekrutacji będzie dostępna w biurze projektu w wersji papierowej (dla ułatwienia jej dostępności dla osób niesamodzielnych, m.in. starszych).
 - b) **Etap II:** analiza i ocena złożonych formularzy zgłoszeniowych przez Komisję Rekrutacyjną (skład: pracownik socjalny, kierownik Projektu, koordynator merytoryczny) podejmie decyzję o wyborze na podst. kryteriów dodatkowych. W/w kryteria będą weryfikowane na podstawie oświadczeń i informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym, dowodzie osobistym. O zakwalifikowaniu zadecyduje spełnienie kryteriów obowiązkowych (spełnia/nie spełnia) oraz liczba zdobytych punktów przez członków Komisji Rekrutacyjnej i kwalifikacja uczestników/-ek projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany terminu zakończenia procesu rekrutacji w przypadku zbyt małej ilości zgłoszeń lub w przypadku wyczerpania limitu miejsc.
3. Warunkiem uczestnictwa w projekcie jest czytelne wypełnienie i dostarczenie do Biura Projektu do dnia **15 lutego 2020 roku** podpisanego formularza rekrutacyjnego (wraz z załącznikami) zawierającego oświadczenie o zapoznaniu się i akceptacji regulaminu rekrutacji i uczestnictwa oraz oświadczenie potwierdzające prawdziwość przedstawionych danych;
4. Zgłoszenia do projektu przyjmowane są wyłącznie w oparciu o formularz rekrutacyjny (wraz z załącznikami) zamieszczony na stronie internetowej www.gopsmorawica.pl lub pobrany w biurze projektu (stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu).

5. Mając na uwadze, że kandydatami/-tkami do udziału w projekcie będą osoby niesamodzielne wymaga się, by dokumenty rekrutacyjne były podpisane zarówno przez kandydata/tkę (jeśli jest to możliwe) jak i jego/jej prawnego opiekuna.
6. Złożenie wypełnionego formularza rekrutacyjnego nie gwarantuje uczestnictwa w działaniach projektowych.
7. Za treść przedstawionych dokumentów wyłączną odpowiedzialność ponoszą osoby, które złożyły na nich podpisy.
8. Po upływie terminu składania dokumentów rekrutacyjnych powołana przez Beneficjenta Komisja Rekrutacyjna zdecyduje o zakwalifikowaniu / wpisaniu na listę rezerwową / nie zakwalifikowaniu kandydatów/ek do uczestnictwa w projekcie.
9. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej będzie podjęta w oparciu o kartę oceny kandydata.
10. O wpisaniu na listę uczestników decydować będą następujące kryteria:

TYP WSPARCIA 1 B – rekrutacja osób niesamodzielnych

Kryteria obowiązkowe:

- ✓ osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Morawica (tak/nie - na podst. oświadczenia),
- ✓ przynależność do grupy osób niesamodzielnych (tak/nie - na podst. oświadczenia)

Kryteria dodatkowe:

- ✓ osoby niesamodzielne lub/i z niepełnosprawnościami, których dochód nie przekracza 150% kryterium dochodowego (10 pkt)
- ✓ osoby mieszkające samotnie (8pkt.),
- ✓ osoby powyżej 70 roku życia (7 pkt.),
- ✓ osoby chore „leżące” (5 pkt.)

TYP WSPARCIA 2 – rekrutacja opiekunów

- ✓ osoby zamieszkałe na terenie Miasta i Gminy Morawica (tak/nie - wg oświadczenia),
- ✓ osoby nie posiadające kwalifikacji do świadczenia usług opiekuńczych (tak/nie - wg oświadczenia),
- ✓ niskie wykształcenie (wg oświadczenia)

Kryteria dodatkowe:

osoby z doświadczeniem w sprawowaniu opieki nad osobami starszymi i/lub niesamodzielnymi - 10 pkt.

11. Podczas naboru zachowana będzie zasada równych szans dostępu, w tym równość płci.
12. Na podstawie ilości zdobytych punktów zostanie stworzona lista rankingowa uczestników/-ek projektu.
13. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników/-ek projektu zostanie przygotowana lista rezerwowa na podstawie powyższych kryteriów.
14. Osobom z listy rezerwowej zostanie zaproponowany udział w projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane (zgodnie z kolejnością na liście).
15. W przypadku małej ilości zgłoszeń, Beneficjent przewiduje możliwość przedłużenia terminu rekrutacji uczestników. Informacja na ten temat będzie zamieszczona na stronie internetowej www.gopsmorawica.pl, oraz dostępna w biurze projektu.
16. W przypadku rezygnacji któregoś z uczestników/-ek projektu w trakcie trwania projektu, w sytuacji braku listy rezerwowej Beneficjent zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia rekrutacji uzupełniającej.
17. Odrzuceni/-e będą kandydaci/-tki, którzy/re:
 - a) złożą formularz rekrutacyjny na wzorze innym niż określony w załączniku nr 1,

- b) złożyć niekompletny formularz rekrutacyjny
 - c) nieczytelnie wypełnić dokumenty rekrutacyjne,
- Niespełnienie min. 1 z w/w kryteriów powoduje odrzucenie formularza na etapie oceny formalnej.
18. Złożone przez kandydatów/-ki dokumenty nie podlegają zwrotowi. Dokumenty kandydatów/-ek i uczestników/-ek będą przechowywane w Biurze Projektu zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych.
19. Wszelkie odwołania dotyczące rekrutacji powinny być składane w formie pisemnej zawierającej imię i nazwisko Uczestnika/-ki, jak również opis podstaw zażalenia.

§ 7.

Inne obowiązki uczestników projektu

1. Uczestnik/-czka projektu jest zobowiązany/a do wypełnienia dokumentów będących podstawą do stworzenia bazy uczestników w aplikacji centralnego systemu teleinformatycznego SL 2014.
2. Uczestnik/-czka zakwalifikowany/-a do udziału w projekcie zobowiązany/-a jest do przedłożenia:
 - ✓ podpisanej Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu
 - ✓ podpisanego Oświadczenia uczestnika projektu, stanowiący załącznik nr 9 do niniejszego Regulaminu
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązują się do:
 - ✓ korzystania z zaproponowanych form wsparcia;
 - ✓ niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na udział w projekcie;
 - ✓ współpraca przy przygotowaniu i realizacji indywidualnego planu wsparcia opartego na indywidualnej sytuacji każdego z uczestników/ek;
 - ✓ potwierdzania otrzymanego wsparcia każdorazowo na liście obecności;
 - ✓ udziału w badaniach ewaluacyjnych i monitorujących prowadzonych przez Beneficjenta jak i zleconych przez Instytucję Zarządzającą (w miarę możliwości zdrowotnych);
 - ✓ poddania się czynnościom kontrolnym przez uprawnione podmioty w zakresie i miejscu obejmującym korzystanie z wybranych form wsparcia (w miarę możliwości zdrowotnych);
 - ✓ przestrzeganie zasad niniejszego regulaminu;
 - ✓ wypełnianie innych zaleceń Beneficjenta w zakresie realizowanych przez niego zadań projektowych.
4. Uczestnik/Uczestniczka projektu ma prawo do:
 - ✓ udziału w zaplanowanych formach wsparcia;
 - ✓ zgłaszania uwag i wniosków do realizowanych form wsparcia;
 - ✓ korzystania z materiałów i narzędzi, jeśli zostały przewidziane dla danej formy wsparcia;

§ 8.

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie jest możliwa tylko w przypadku wystąpienia ważnych okoliczności, które uniemożliwiają dalszy udział w projekcie.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie musi mieć formę pisemnego oświadczenia i zawierać powód rezygnacji. Oświadczenie należy dostarczyć w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności.
3. Uczestnik/Uczestniczka projektu zostaje wykluczony z uczestnictwa w projekcie (skreślony z listy uczestników) w przypadku:
 - ✓ naruszenia postanowień niniejszego regulaminu,
 - ✓ nieprzestrzegania zasad uczestnictwa w projekcie.

4. Każdy przypadek wymieniony w ust.3 rozpatrywany jest indywidualnie.
5. Decyzję o wykluczeniu z uczestnictwa w projekcie (skreśleniu z listy uczestników/ek) podejmuje Beneficjent.

§ 9.

Formy wsparcia

Usługi polegające na opiece nad osobą niesamodzielną w domu w warunkach dogodnych dla podopiecznego w miejscu zamieszkania. Usługi opiekuńcze będą obejmować pomoc w zaspakajaniu codziennych potrzeb życiowych takich jak : zakupy, sprzątanie, utrzymanie mieszkania w należytym porządku i czystości, przygotowanie posiłków, pomoc w utrzymaniu higieny osobistej, pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem, pomoc w rozwiązywaniu problemów związanych z życiem codziennym.

Wsparcie dla każdego z uczestników/ek projektu będzie się opierać na indywidualnym planie pomocy przygotowanym przez opiekuna/nkę we współpracy z pracownikiem socjalnym MOPS.

§ 10.

Harmonogram działań

Ramowy zakres działań zaplanowanych w ramach projektu:

1. Proces rekrutacji uczestników/-ek projektu: **styczeń – luty 2020 roku.**
2. Szkolenie: **luty – marzec 2020 roku.**
3. Usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania osoby niesamodzielnej: **kwiecień 2020 – grudzień 2021 roku.**
4. Szczegóły rozkład działań projektowych zawiera wniosek o dofinansowanie.

§ 11.

Zasady monitorowania udziału w Projekcie

1. Uczestnicy projektu zobowiązani są do każdorazowego osobistego potwierdzania swojego udziału we wsparciu w formie podpisów na listach obecności i kartach pracy opiekunów.
2. Uczestnicy Projektu (lub ich opiekunowie) są zobowiązani do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w Projekcie oraz po jego zakończeniu (na miarę możliwości zdrowotnych).
3. Uczestnicy wsparcia zobowiązani są do poinformowania Beneficjenta o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych np. zmiana nazwiska, numeru telefonu, adresu i dochód osoby niesamodzielnej.
4. Zgodnie z wymogami Projektu wszyscy/kie uczestnicy/ki podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji, mającemu na celu ocenę skuteczności działań podjętych w ramach Projektu.
5. W celu przeprowadzenia procesu monitoringu i ewaluacji Uczestnicy Projektu są zobowiązani do wypełniania ankiet na potrzeby projektu oraz poddawania się badaniom ewaluacyjnym.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu nie pokrywa żadnych kosztów związanych z udziałem w projekcie. Wnioskodawca nie będzie pobierał opłat od uczestników projektu, chyba że uczestnik będzie miał przekroczone 150% kryterium dochodowego.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do stosowania się do zapisów niniejszego Regulaminu.
3. Sprawy nieuregulowane w niniejszym regulaminie będą rozstrzygane przez Beneficjenta oraz Kierownika projektu.
4. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu w każdym czasie.
5. Regulamin obowiązuje od dnia jego przyjęcia lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.

6. Ostateczna interpretacja Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa należy do Kierownika MGOPS, w oparciu o odpowiednie reguły i zasady wynikające z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020, a także odpowiednie przepisy prawa Unii Europejskiej. Od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Beneficjent nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych i wytycznych RPO WŚ 2014-2020.

Wykaz załączników do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa:

- Załącznik nr 1 do regulaminu – Formularz rekrutacyjny dla osób niesamodzielnych
- Załącznik nr 2 do regulaminu – Formularz rekrutacyjny dla kandydatów/tek na opiekunki
- Załącznik nr 3 do regulaminu – Oświadczenie o zamieszkaniu/zameldowaniu
- Załącznik nr 4 do regulaminu – Oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń MGOPS
- Załącznik nr 5 do regulaminu – Oświadczenie o niepełnosprawności
- Załącznik nr 6 do regulaminu – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w projekcie
- Załącznik nr 7 do regulaminu – Informacja o stanie zdrowia
- Załącznik nr 8 do regulaminu – Informacja dotycząca kryterium dochodowego
- Załącznik nr 9 do regulaminu – Deklaracja udziału w projekcie
- Załącznik nr 10 do regulaminu – Oświadczenie uczestnika/-ki projektu
- Załącznik nr 11 do regulaminu – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku