

## PODANIE O POMOC

1. Imię i nazwisko .....
2. Wiek .....
3. Adres zamieszkania .....
4. Telefon .....

Proszę o przyznanie.....

.....

### UZASADNIENIE

.....

.....

.....

.....

Proszę wypełnić poniższą tabelę:

| <b>Dochód netto rodziny w poprzednim miesiącu .....</b> | <b>Kwota</b> |
|---|--------------|
| Zasiłki rodzinne+ dodatki                               |              |
| Zasiłek pielęgnacyjny                                   |              |
| Wynagrodzenie za pracę                                  |              |
| Praca dorywcza  |              |
| Gospodarstwo rolne                                      |              |
| Otrzymywane alimenty                                    |              |
| Emerytura   |              |
| Renta   |              |
| Inne  |              |

### OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 7 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE.L Nr 119, str. 1), dalej „RODO”, oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej z siedzibą w Morawicy z siedzibą w Morawicy przy ul. Kieleckiej 9, 26 – 026 Morawica, zwaną dalej „Administratorem”, moich danych osobowych w celu ustalenia praw do świadczeń wynikających z obowiązujących przepisów. Powyższa zgoda została wyrażona dobrowolnie zgodnie z art. 4 pkt 11 RODO.

Jednocześnie oświadczam, że zapoznałem/-am się z informacjami zawartymi w klauzuli informacyjnej zgodnej z art. 13 i 14 RODO.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

## Pouczenie

1. Zgodnie z art. 109 ustawy z dnia 12 marca 2004r. (t. j. Dz. U. z 2019, poz. 1507) o pomocy społecznej osoby i rodziny korzystające ze świadczeń pieniężnych pomocy społecznej obowiązane są poinformować organ, który przyznał świadczenie o każdej zmianie ich sytuacji osobistej i majątkowej, która wiąże się z podstawą przyznawania świadczeń.
2. W przypadku stwierdzenia, że dane dotyczące sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej są niezgodne z prawdą należności z tytułu wydatków na świadczenia z pomocy społecznej podlegają ściągnięciu przymusowemu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (art. w/w ustawy).

## Zobowiązanie

1. **Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż udzielona mi pomoc jest przyznawana warunkowo, dalsze zaś jej świadczenie uzależnione jest od podjęcia działań w celu poprawy własnej sytuacji materialnej i rodzinnej. Zobowiązuję się do podjęcia w/w starań i ich wiarygodnego udokumentowania.**
2. **Oświadczam, że wszystkie przedstawione przeze mnie dane dotyczące sytuacji osobistej, rodzinnej i majątkowej są zgodne z prawdą.**

## Osoby wspólnie zamieszkałe

| Lp. | Nazwisko i imię | Data urodzenia | PESEL | Stopień pokrewieństwa | Miejsce pracy, nauki |
|-----|-----------------|----------------|-------|-----------------------|----------------------|
| 1.  |                 |                |       |                       |                      |
| 2.  |                 |                |       |                       |                      |
| 3.  |                 |                |       |                       |                      |
| 4.  |                 |                |       |                       |                      |
| 5.  |                 |                |       |                       |                      |
| 6.  |                 |                |       |                       |                      |
| 7.  |                 |                |       |                       |                      |
| 8.  |                 |                |       |                       |                      |

**W przypadku wpisywania dzieci uczących się prosimy o podanie nazwy szkoły i klasy, do której dziecko uczęszcza.**

Do wniosku załączam:

- zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości wynagrodzenia (netto) otrzymywanego z tytułu zatrudnienia;
- aktualny nakaz płatniczy lub zaświadczenie urzędu gminy o powierzchni gospodarstwa rolnego w hektarach przeliczeniowych;
- dowód otrzymania ostatniego świadczenia z ZUS lub KRUS (renty, emerytury);
- **inne dokumenty wymagane przez pracownika socjalnego!**

**UWAGA! Obowiązuje zaświadczenie o dochodach z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku!**

.....  
(podpis wnioskodawcy)