

## UMOWA DOSTAWY nr .../2021

zawarta w dniu ..... w .....

pomiędzy:

**Miastem i Gminą Morawica/Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej**  
z siedzibą w **Morawicy, ul. Kielecka 9, 26-026 Morawica, NIP:657-222-77-36, REGON: 290418105,**  
reprezentowanym przez:

- Panią **Justynę Cesarz-Soja - Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej**  
w **Morawicy**, zwanym w dalszej części umowy "Zamawiającym".

a

..... z siedzibą w .....

..... NIP:..... REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy "Wykonawcą"

### §1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „*zakup, przygotowanie i dostawę paczek żywnościowych dla 70 osób zakwalifikowanych do Programu PFRON - Moduł IV – „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”*”.
2. Opakowania wszystkich produktów muszą być fabrycznie zamknięte, nieuszkodzone, i nie mogą nosić żadnych znamion użytkowania.
3. Każde opakowanie musi zawierać następujące dane: nazwę produktu, termin przydatności, wykaz składników, warunki przechowywania.
4. Wykonawca zobowiązany jest podzielić i spakować artykuły objęte zamówieniem w taki sposób, aby każda z paczek zawierała taką samą ilość artykułów tego samego gatunku, zgodnie z zestawieniem określonym w formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1 do zapytania ofertowego**.
5. Wykonawca dostarczy artykuły żywnościowe zapakowane w torbę zakupową z tworzywa sztucznego, dopuszczoną przez przepisy do kontaktu z żywnością, z mocnym uchwytem, w sposób zapobiegający wysypaniu lub zniszczeniu artykułów, zwłaszcza w czasie transportu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia artykułów jak najlepszej jakości terminie przydatności do spożycia nie krótszym niż do końca lutego 2022 roku – data nie dotyczy produktów wymienionych w - formularzu ofertowym w poz.: 1, 3,14, 16, 21 i 22.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za braki i wady przedmiotu umowy powstałe w czasie transportu oraz uwzględnił w cenie złożonej oferty koszt opakowania paczek, koszt transportu do siedziby Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morawicy, koszt załadunku i rozładunku paczek.
8. Przez rozładunek rozumie się rozładunek z samochodu i wniesienie artykułów do pomieszczenia wskazanego w budynku MGOPS w Morawicy, z zachowaniem porządku, umożliwiając przeliczenie artykułów pracownikowi MGOPS przyjmującego dostawę.

## §2

1. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego w terminie ustalonym przez Zamawiającego, w godzinach 7.30 – 15.30 na adres: Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Morawicy, ul. Kielecka 9, 26-026 Morawica.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy w cenie określonej w złożonym formularzu ofertowym, opakowany, własnym transportem i na własny koszt pod adres wskazany w ust. 1.
3. Wykonawca zapewnia, iż przez okres dostarczania artykułów spożywczych tj. od dnia wyboru oferty do dnia 31.12.2021r. cena artykułów nie ulegnie zmianie.
4. Zamawiający odmówi przyjęcia dostarczonych produktów w przypadku złej jakości, niezgodnych z formularzem ofertowym.

## §3

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą, w kwocie:  
..... netto zł (słownie:.....)  
..... brutto zł (słownie:.....)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej i zgodnej z umową oraz obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje cenę jednostkową paczki wskazaną w formularzu ofertowym pomnożoną przez ilość zamówionych paczek.
4. Płatność wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, po odbiorze kompletnego przedmiotu umowy, co zostanie stwierdzone protokołem odbioru, z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 3 Umowy. Podstawą dokonania płatności będzie faktura, wystawiona po sporządzeniu przez Strony protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń. Za dzień płatności uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

## §4

Umowa zostaje zawarta na okres od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2021r. – każda dostawa zakończony protokołem odbioru podpisanym przez Strony.

## §5

1. W razie niewykonania dostawy w terminie i miejscu ustalonym w umowie Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2,0 % wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 4 ust. 1 umowy za każdy dzień przekroczenia terminu.
2. W przypadku odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1.

## §6

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca

**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

W dniu ..... dostarczono do siedziby Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Morawicy *paczki żywnościowe dla 70 osób zakwalifikowanych do Programu PFRON - Moduł IV – „Pomoc osobom niepełnosprawnym poszkodowanym w wyniku żywiołu lub sytuacji kryzysowych wywołanych chorobami zakaźnymi”*.

<b>Pozycja</b>	<b>Nazwa przedmiotu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy</b>	<b>Ilość</b>
<b>1.</b>	<b>Paczki żywnościowe</b>	..... szt.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

